

REGULAMIN Szkolenia dla liderów Family Connections 2023 (Leader Training 2023) ONLINE

I. Postanowienia ogólne

1. Wydarzenie **Szkolenie: Szkolenia dla liderów Family Connections 2023** zwana w dalszej części regulaminu **Szkoleniem**, odbędzie się w **2023 roku** w formie online.
2. Prowadzącym szkolenie jest Dr. Daniel Flynn and Dr. Mary Kells
3. Organizatorem **Szkolenia** jest **Polskie Towarzystwo Terapii Dialektyczno-Behawioralnej** z siedzibą w **Gdańsku**, ul. **Politechniczna 9/7 80-288 Gdańsk**, NIP: 9571090202, REGON: 366073484 KRS: 0000652425 zwany dalej **Organizatorem i PTDBT**, we współpracy z **National Education Alliance for Borderline Personality Disorder, USA**.

II. Zasady uczestnictwa

1. Ramowy program **Szkolenia** znajduje się na stronie https://ptdbt.pl/szkolenie_fc_2023/ internetowej **Organizator** zastrzega sobie prawo do zmiany programu. O zmianach **Organizator** poinformuje na stronie internetowej oraz drogą mailową (w przypadku zarejestrowanych uczestników).
2. W **Szkoleniu** mogą wziąć udział osoby, które spełniają łącznie poniższe warunki:
 - są członkami Polskiego Towarzystwa Terapii Dialektyczno-Behawioralnej, informacja o zasadach zapisu do PTDBT znajduje się na stronie <https://ptdbt.pl/czlonkostwo/>
 - są psychologami, psychoterapeutami, psychiatrami lub innymi specjalistami/praktykami z zakresu zdrowia psychicznego i pomocy rodzinie, lub są absolwentami 12 tygodniowych programów Family Connections™ w Polsce i mają rekomendację lidera grupy, w której uczestniczyły,
 - zarejestrowały się poprzez formularz rejestracji na Szkolenie dostępny na stronie:
 - zobowiązały się do prowadzenia 12-tygodniowego programu Family Connections zawsze bezpłatnie dla uczestników przynajmniej 2 razy w ciągu 3 lat od ukończenia Szkolenia, a pierwszej grupy w ciągu 6 m-cy od ukończenia Szkolenia, zgodnie z wytycznymi NEABPD dla zachowania udowodnionej w badaniach skuteczności programu,
3. Zarejestrowanie uczestnictwa w **Szkoleniu** jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
4. Prowadzący z NEABPD ani koordynatorzy z PTDBT nie pobierają wynagrodzenia za swoją pracę,
5. Szkolenie jest bezpłatne dla wszystkich uczestników.
6. **Organizator** nie wystawia faktur za
7. Zgłoszenia uczestnictwa, dokonywane za pośrednictwem strony https://ptdbt.sorga.pl/dynamic/recruitment/registryName/Wydarzenia_familij_uczestnicy

przyjmowane są do **04.09.2023** lub **do wyczerpania miejsc**.

8. W przypadku odwołania **Szkolenia** z przyczyn leżących po stronie **Organizatora**, uczestnikowi nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów jakie poniósł w związku z przygotowaniem do uczestnictwa w szkoleniu.
9. W przypadku odwołania **Wydarzenia** z przyczyn niezależnych od **Organizatora**,

uczestnikowi nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów jakie poniósł w związku z przygotowaniem do uczestnictwa w szkoleniu.

10. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w **Szkoleniu**, uczestnik nie będzie obciążany żadnymi kosztami organizacji szkolenia.

11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany godzin szkolenia oraz do zmiany terminu szkolenia, z powodów niezależnych, zwłaszcza związanych z pandemią COVID-19. W przypadku zmian uczestnicy zostaną poinformowani bez zbędnej zwłoki.

IV. Bezpieczeństwo

1. Uczestnicy są zobowiązani zapewnić sobie bezpieczeństwo i przestrzegać przepisów BHP i Ppoż obowiązujących na terenie obiektu, w którym będą uczestniczyć w **Szkoleniu**.

V. Inne kwestie

1. **Szkolenie** może być będzie filmowane i fotografowane przez **Organizatora**.

2. Zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz wyrażeniem przez uczestnika zgody na komercyjne ich rozpowszechnianie. Powyższe ustalenia dotyczą przypadku, gdy uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany podczas uczestnictwa w **Szkoleniu** w otoczeniu prowadzącego oraz wtedy, gdy uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą bądź pozowanie do zdjęcia.

3. Zgłaszając się do udziału w **Szkoleniu** uczestnik wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez **Organizatora** na potrzeby **Szkolenia** i na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa, Ustawy o Ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. Nr 133. Poz. 833 z późniejszymi poprawkami) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz.Urz. UE L z 4.5.2016 r. Nr 119, s. 1).

4. W sprawach nieustalonych w powyższym regulaminie obowiązują przepisy kodeksu cywilnego.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) i Ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

Administrator Danych Osobowych:

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest **Polskie Towarzystwo Terapii Dialektyczno-Behawioralnej**, w imieniu której działa Przewodnicząca Zarządu **Magdalena Skuza-Singh** Kontakt z Przewodniczącą Zarządu:

- drogą papierową na adres: ul. Politechniczna 9/7, 80-288 Gdańsk
- mailowo: zarzad@ptdbt.pl

Osoba odpowiedzialna za ochronę danych osobowych:

Kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych możliwy jest za pomocą skrzynki mailowej sekretarz@ptdbt.pl

Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania

Dane przetwarzane są w celu realizowania działań statutowych stowarzyszenia, przekazywania informacji o nadchodzących szkoleniach i podejmowanych inicjatywach w stowarzyszeniu oraz do organizacji wydarzeń. Dodatkowo dane przetwarzane są w celu kontaktu z członkami stowarzyszenia oraz wolontariuszami. Podczas organizacji szkolenia dane przetwarzane są w celu prawidłowych rozliczeń i wystawienia zaświadczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych są:

1. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.
2. Ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), in. RODO
4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych

Okres przechowywania Państwa danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres:

1. Dane przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, będą przechowywane do momentu wniesienia przez Panią/ Pana sprzeciwu. Dodatkowo dokumentacja członków stowarzyszenia oraz wolontariuszy przechowywana jest przez okres 5 lat od czasu rezygnacji z członkostwa w stowarzyszeniu. Po zakończonym szkoleniu dane uczestników przetwarzane są przez okres 5 lat. Dane rodzin objętych treningiem Family Connections przetwarzane są przez okres 6 lat od zakończenia treningu.
2. Państwa dane będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową przez ustalony na podstawie przepisów szczególnych okres przedawnienia roszczeń oraz dodatkowy rok na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili i problemów z doręczeniem, liczony od końca roku w którym umowa wygasła dla określenia jednej daty usunięcia danych dla umów kończących się w danym roku.

Odbiorcy Twoich danych

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

Z zachowaniem wszelkich gwarancji bezpieczeństwa, Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione osobom upoważnionym przez Administratora, organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa; dostawcom usług technicznych i organizacyjnych umożliwiającym udzielanie przez nasze stowarzyszenia świadczeń (w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych), innym podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj.: prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów prawa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego i statutowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.